



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด ๓๓๘๐๔/๑๓๕๙

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ ที่ ๙๙๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป หากตรวจสอบแล้วพบพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐให้รายงานพร้อมภาพถ่ายประกอบแล้วเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ และขอรายงานผลการตรวจสอบดังนี้

๑. การรับ - จ่ายพัสดุ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ปรากฏว่า พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนพัสดุ และมีพัสดुकงเหลือ ตามเอกสาร (เอกสารแนบ ๑)

๒. ตรวจสอบพัสดुकงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน ปรากฏว่า

ถูกต้องตามทะเบียน

ไม่ถูกต้อง

๓. พักค้างครุภัณฑ์ที่ได้รับเพิ่มในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

สิ่งปลูกสร้าง สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

ยอดยกมา

มูลค่า ที่ดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๑,๐๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท

มูลค่าสิ่ง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๓๒๐ รายการ เป็นเงิน ๑๑๙,๐๓๔,๘๑๐.๔๖ บาท

ปี ๒๕๖๗ รับเพิ่ม ๓๔ รายการ รวมเป็นเงินทั้งหมด เป็นเงิน ๘,๐๐๘,๕๐๐.๐๐- บาท

ครุภัณฑ์ กองคลัง

ยอดยกมา มูลค่าครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๖๘ รายการ เป็นเงินทั้งหมด ๘๐๖,๗๘๘.- บาท

ปี ๒๕๖๗ รับเพิ่ม รวม ๔ รายการ เป็นเงิน ๓๔,๓๐๐.- บาท

รวมจำนวนครุภัณฑ์ ทั้งสิ้น ๗๒ รายการ เป็นเงินทั้งหมด ๘๔๑,๐๘๘.- บาท

พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้ จำนวน ๖๗ รายการ เป็นเงิน ๘๓๖,๘๘๘.- บาท

พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถใช้งานได้/เสื่อมสภาพ จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๔,๒๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ กองช่าง

ยอดยกมา	มูลค่าครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๔๐ รายการ	เป็นเงินทั้งหมด	๔๗๕,๖๔๐.- บาท
ปี ๒๕๖๗	รับเพิ่ม รวม ๒ รายการ	เป็นเงิน	๔๘,๐๐๐.- บาท
	รวมจำนวนครุภัณฑ์ ทั้งสิ้น ๔๒ รายการ	เป็นเงินทั้งหมด	๕๒๓,๖๔๐.- บาท
	พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้ จำนวน ๓๖ รายการ	เป็นเงิน	๕๑๔,๖๔๐.- บาท
	พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถใช้งานได้/เสื่อมสภาพ จำนวน ๖ รายการ	เป็นเงิน	๙,๐๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ สวัสดิการ

ยอดยกมา	มูลค่าครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๙ รายการ	เป็นเงินทั้งหมด	๒๖๓,๖๙๐.- บาท
ปี ๒๕๖๗	รับเพิ่ม รวม ๐ รายการ	เป็นเงิน	.- บาท
	รวมจำนวนครุภัณฑ์ ทั้งสิ้น ๒๙ รายการ	เป็นเงินทั้งหมด	๒๖๓,๖๙๐.- บาท
	พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้ จำนวน ๒๘ รายการ	เป็นเงิน	๒๕๘,๖๙๐.- บาท
	พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถใช้งานได้/เสื่อมสภาพ จำนวน ๑ รายการ	เป็นเงิน	๕,๐๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ยอดยกมา	มูลค่าครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๕ รายการ	เป็นเงินทั้งหมด	๒๕๒,๒๖๐.- บาท
ปี ๒๕๖๗	รับเพิ่ม รวม ๒ รายการ	เป็นเงิน	๑๓,๑๐๐.- บาท
	รวมจำนวนครุภัณฑ์ ทั้งสิ้น ๒๗ รายการ	เป็นเงินทั้งหมด	๒๖๕,๓๖๐.- บาท
	พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้ จำนวน ๒๕ รายการ	เป็นเงิน	๑๙๘,๓๖๐.- บาท
	พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถใช้งานได้/เสื่อมสภาพ จำนวน ๒ รายการ	เป็นเงิน	๖๗,๐๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์ กองส่งเสริมการเกษตร

ยอดยกมา	มูลค่าครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ รายการ	เป็นเงินทั้งหมด	๒๔๓,๖๙๐.- บาท
ปี ๒๕๖๗	รับเพิ่ม รวม ๔ รายการ	เป็นเงิน	๑๒๗,๕๐๐.- บาท
	รวมจำนวนครุภัณฑ์ ทั้งสิ้น ๒๕ รายการ	เป็นเงินทั้งหมด	๓๗๑,๑๙๐.- บาท
	พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้ จำนวน ๑๙ รายการ	เป็นเงิน	๓๐๒,๔๐๐.- บาท
	พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถใช้งานได้/เสื่อมสภาพ จำนวน ๖ รายการ	เป็นเงิน	๖๘,๗๙๐.- บาท

ครุภัณฑ์ สำนักปลัด

ยอดยกมา	มูลค่าครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๘๐๕ รายการ	เป็นเงินทั้งหมด	๑๘,๒๘๑,๙๗๒.- บาท
ปี ๒๕๖๗	รับเพิ่ม รวม ๒๐ รายการ	เป็นเงิน	๒๗๓,๕๐๐.- บาท
	รวมจำนวนครุภัณฑ์ ทั้งสิ้น ๘๒๕ รายการ	เป็นเงินทั้งหมด	๑๘,๕๕๕,๔๗๒.- บาท
	พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้ จำนวน ๔๔๘ รายการ	เป็นเงิน	๑๑,๙๘๔,๓๐๖.- บาท
	พัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถใช้งานได้/เสื่อมสภาพ จำนวน ๓๗๖ รายการ	เป็นเงิน	๖,๕๖๗,๑๖๖.- บาท

ระเบียบ / ข้อกฎหมาย / หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๑๓ และ ข้อ ๒๑๔

ข้อ ๒๑๓ วรรคสาม “เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด ด้วย”

ข้อ ๒๑๔ “เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุตามข้อ ๒๑๓ และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป ก็ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่ง โดยให้นำความในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่กรณีที่ไม่เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ หรือสูญไปตามธรรมชาติ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้”

ข้อพิจารณา

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายเป็นไปอย่างถูกต้อง พัสตุดครุภัณฑ์มีตัวตนอยู่ตรงตามบัญชีทะเบียน พัสตุดครุภัณฑ์สามารถใช้ในราชการต่อไปได้

ครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพเนื่องจากมีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานาน และไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซม ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป เห็นควรจำหน่ายออกบัญชี ตามกฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕, ๒๑๖, ๒๑๗, ๒๑๘ และข้อ ๒๑๙ ต่อไป มีพัสดุดครุภัณฑ์เสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานและหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ตามเอกสารแนบท้ายนี้

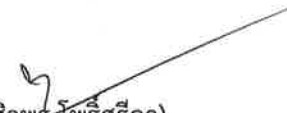
ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ และดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้ ตามกฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕, ๒๑๗ และข้อ ๒๑๘ ต่อไป


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) 
(นางฉันทิกา ปลาประโม)
เจ้าพนักงานพัสดุนานาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง...
นางฉันทิกา ปลาประโม
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) 
(นางฉันทิกา ปลาประโม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ...
นางฉันทิกา ปลาประโม
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ

(ลงชื่อ) 
(นางฉันทิกา ปลาประโม)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายบารมี อินทรสมบัติ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายนายทวน ช่างแคน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

สำนักปลัด	นางลัดดาวัลย์ มะรัตน์	ตำแหน่ง รองปลัด อบต.เขื่อน้ำ	ประธานกรรมการ.....
	นายคงชัย จันทร์เปาะ	ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ.....
	นายสงวน ทองหอม	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประปา	กรรมการ.....
	นางสาวจุฑามาศ อาจหาญ	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ.....
กองคลัง			
กองช่าง	นางวัชรภรณ์ ภูกุล	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	กรรมการ.....
	นายโอสธิ์ อินทรธราช	ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	กรรมการ.....
<u>กองสวัสดิการสังคม</u>			
	พันจ่าตรีชำนาญ ทวีทรัพย์	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ.....
<u>กองส่งเสริมการเกษตร</u>			
	นางสาวอัจฉรา ดำนิล	ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป	กรรมการ.....
<u>กองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u>			
	นางสาวนิตยา สุราทิพย์	ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ.....
	นางสาวพวงมี จันทร์ดี	ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ.....
	นางวิลาวัลย์ สิงห์ทองกุล	ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ.....
	นางละเอียด กุดตัน	ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ.....
	นางมณีวรรณ พึ่งถื่อทรัพย์	ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ.....
	นางวัชรภาพร เครือเนตร	ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ.....
	นางสาวดารารัตน์ หมั่นทิว	ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ.....

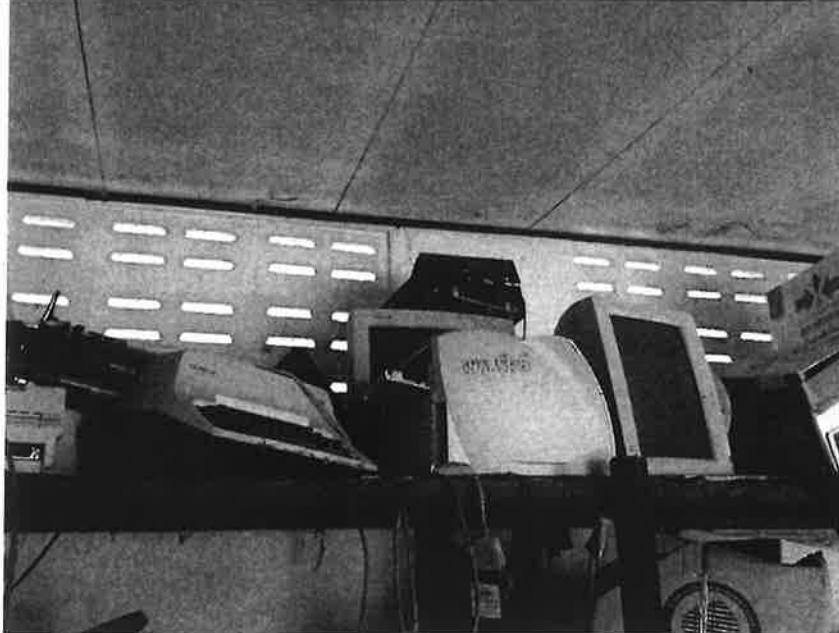
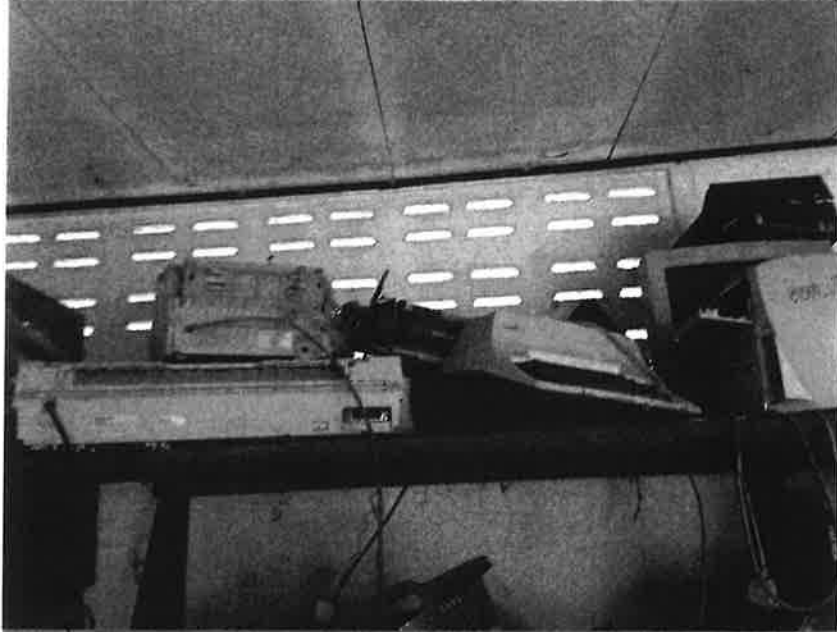
รายการพัสดุครุภัณฑ์ ขำรุดเสื่อมสภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

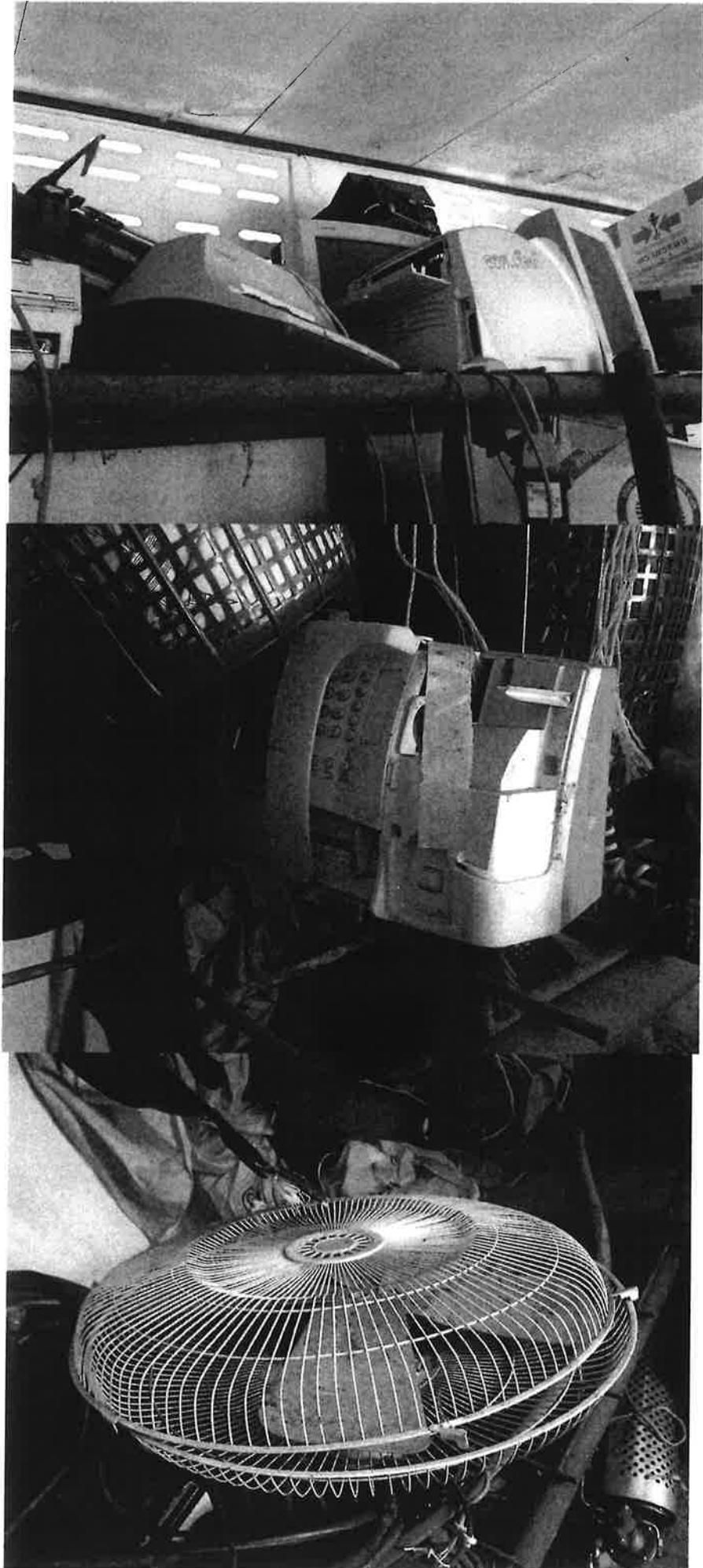


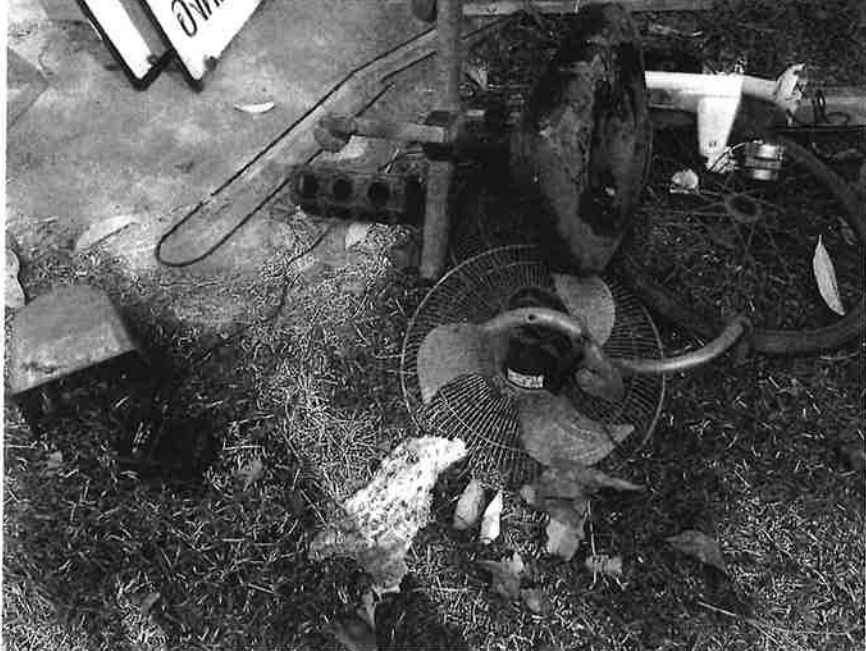
~ 5 ~







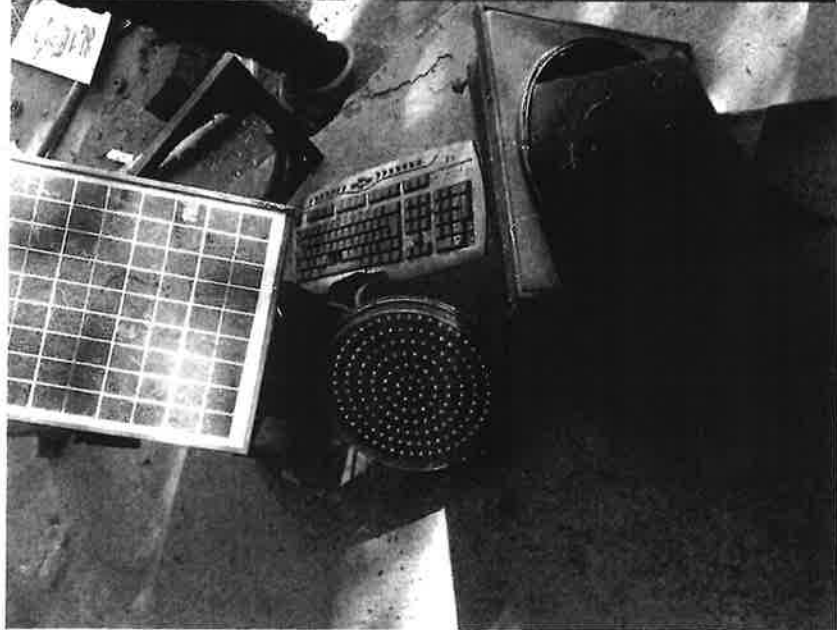












~ ๑๕ ~



