

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

แบบ ผต.1

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
ค่าใช้จ่าย									
1	ต.ค.65 - ก.ย.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริการงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	200,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดทำตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	15,000			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	จัดทำตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการรวมรถอาเนจอร์ และนอกราชการอาเนจอร์	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดทำตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
4	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	30,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดทำตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
5	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	200,000			เฉพาะเจาะจง	15 วัน	จัดทำตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....
(นางชัชวราภรณ์ ภูกุล)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....
(นางกัลยนา ธนิศพร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(นายพุทธรัตน์ พวงสมบัติ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

ลงชื่อ.....
(นายทวน ช่างแค้น)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

แบบ ผ.ด.1

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
คำวิสัย									
6	ต.ค.65 - ก.ย.66	คำวิสัยสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป คำวิสัยสำนักงาน	200,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดทำตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
7	ต.ค.65 - ก.ย.66	คำวิสัยหมู่บ้านมอคร้ว	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป วิสัยหมู่บ้านมอคร้ว	50,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดทำตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
8	ต.ค.65 - ก.ย.66	คำวิสัยคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป วิสัยคอมพิวเตอร์	40,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	จัดทำตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....
(นางวัชรภรณ์ ภูกุล)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ.....
(นางกัลชญา รัตน์พร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(นายพุทธรัตน์ พวงสมบัติ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

ลงชื่อ.....
(นายพวัน ช่างเคน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ