



การดำเนินการ

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนขันธ์

การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ ในภาพรวมมีระดับ ๘๖.๗๙ คะแนน จัดอยู่ในระบบ A
๒. ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงที่สุด
คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล มีระดับคะแนน ๙๗.๑๔
ส่วนตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด
คือตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาทุจริต มีระดับคะแนน ๗๖.๕๓
และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีระดับคะแนน ๗๖.๕๓
๓. ผลการประเมินตัวชี้วัดจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด คือ ๘๐.๔๖ ผลการประเมินระดับ B
ซึ่งมีระดับคะแนน ต่ำกว่า ๘๕.๐๐ ผลการประเมินระดับ A

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อบกพร่อง

๑. พนักงานเจ้าหน้าที่ บางท่าน ยังไม่เข้าใจเรื่องการแก้ไขปัญหาทุจริต
๒. แผนผังแสดงขั้นตอน / ระยะเวลาการให้บริการประชาชนและการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละงานบริการไม่เป็นปัจจุบัน
๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ภายในหน่วยงานไม่ครบทุกกระบวนการ ทำให้เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความเข้าใจสำหรับข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๔. เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานขาดความสนใจและการเอาใจใส่ในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

การพัฒนาหรือการแก้ไข

๑. ผู้บริหารจะให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต จัดทำแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงมีระบบการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ร้องว่ามีความปลอดภัย และติดตามตรวจสอบสถานะคำร้องได้
๒. กำชับให้แต่ละงานบริการดำเนินการจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการประชาชนและการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละงานบริการให้เป็นปัจจุบัน
๓. กำชับให้แต่ละงานบริการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ แก่บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงาน
๔. สร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้ความสนใจและรู้จักการเอาใจใส่ในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

**ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

ข้อบกพร่อง

๑. การให้บริการในแต่ละงานบริการไม่สามารถอำนวยความสะดวกและเป็นที่ยอมรับของประชาชน ผู้รับบริการได้เท่าที่ควร
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีหลายขั้นตอนทำให้การบริการงานล่าช้า
๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ไม่ครบทุกกระบวนการทำให้ประชาชนผู้รับบริการขาดความรู้ความเข้าใจในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

การพัฒนาหรือการแก้ไข

๑. ปรับปรุง พัฒนา และอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชนผู้รับบริการทุกขั้นตอนของงานบริการ ให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด
๒. ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการของแต่ละงานให้ลดลงและรวดเร็วในการให้บริการ
๓. กำชับให้แต่ละงานบริการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และให้ความสำคัญกับการโปร่งใส ให้ประชาชน สามารถตรวจสอบได้

**ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

ข้อบกพร่อง

๑. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแต่ละงานบางท่านไม่ได้นำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. เจ้าหน้าที่บางท่านขาดความรู้และความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานยังไม่ครอบคลุม ครอบคลุมทุกประเด็นของแต่ละงาน

การพัฒนาหรือการแก้ไข

๑. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแต่ละงานดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลงานบริการต่าง ๆ บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. ดำเนินการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ครอบคลุม ครอบคลุมทุกประเด็นของแต่ละงาน

**แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ
ได้กำหนดเป็น แนวทาง / มาตรการ ดังนี้**

๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๒. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. ติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละงานที่รับผิดชอบเป็นประจำทุกเดือน
๔. เผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ปัดประกาศ หอกระจายข่าวหมู่บ้าน และทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน

มาตรการ / แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การสร้างฐานความคิด การแยกแยะประโยชน์ ส่วนตัวและประโยชน์ ส่วนรวม	ประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจการ แยกแยะประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวม ให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ อบต.เขื่อน้ำ ได้รับทราบ และทำความเข้าใจ	สำนักปลัด	มกราคม ๒๕๖๕	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมองค์กร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕
๒. จัดทำมาตรการเพื่อ สนับสนุนการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของอบต.เขื่อน้ำ	๑. จัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของอบต.เขื่อน้ำ ประจำปี ๒๕๖๕ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำ มาตรการ ๓. มอบหมายให้ฝ่าย/กอง รับผิดชอบ ในการดำเนินการ ๔. จัดทำคำสั่งมอบหมายการ ปฏิบัติงานและการแบ่งสายงานใน หน้าที่รับผิดชอบ ๕. จัดทำแผนการใช้จ่ายประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส ๖. ประชาสัมพันธ์การใช้จ่าย งบประมาณทุกส่วนราชการ	ทุกสำนัก / กอง	มกราคม - เมษายน ๒๕๖๕	รายงานผลและ เอกสารต่าง ตามตัวชี้วัด การป้องกัน การทุจริต เพื่อนำไปเปิดเผย บนเว็บไซต์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ จากแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปี ๒๕๖๔ จึงได้กำหนดเป็นแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ด้วยรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นประโยชน์สุขต่อประชาชน และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดมาตรการในการ เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ จึงมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างน้อยตาม มาตรา ๗ พระราชบัญญัติ ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และไม่เผยแพร่ข้อมูลตาม มาตรา ๑๔ และ ๑๕ พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึง ความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๔ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัย บน เว็บไซต์

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑ ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

(๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

(๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีดำเนินงาน

(๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับ

หน่วยงานของรัฐ

(๔) กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบาย

(๕) แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้จ่าย
งบประมาณ ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(๖) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

(๗) อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๒.๒ ระเบียบวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่
รับผิดชอบ ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนอย่างชัดเจน

๓. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือ
มอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์

เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็น ปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน
สรุปปัญหาและอุปสรรคต่อหัวหน้าส่วนราชการ อาทิ จำนวนข่าวที่เผยแพร่ จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน จำนวนผู้ขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นทางเว็บไซต์ เป็นต้น

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐลงในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai Government Procurement) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้

- ๑.๑ จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๑.๒ จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน
- ๑.๓ รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา
- ๑.๔ จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
- ๑.๕ จัดทำร่างสัญญา
- ๑.๖ ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
- ๑.๗ ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา
- ๑.๘ บริหารสัญญา

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยอมให้ผู้ยื่นข้อเสนอนำหน้าของตนเองหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ

๕. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจรับพัสดุ/ตรวจรับงานจ้าง เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ

๖. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ได้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการตรวจการจ้าง/การซื้อให้เป็นไปตามระเบียบ เรียบร้อย

มาตรการป้องกันการรับสินบน

รัฐบาลกำหนดให้ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและถือเป็นวาระแห่งชาติ ที่ทุกส่วนราชการต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ ได้กำหนดนโยบายต่อต้านการรับสินบนเป็นนโยบายสำคัญ เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริต จึงได้มีมาตรการป้องกันการรับสินบนและกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.ทุกหน่วยงานต้องไม่เรียกรับสินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง เพื่อกระทำการไม่กระทำการ หรือประวิงเวลาเพื่อการใดๆ อันมิชอบต่อหน้าที่และกฎหมาย

๒.ให้ผู้บังคับบัญชาและหัวหน้างานทุกระดับชั้น เข้มงวด กวดขัน การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อป้องกันมิให้มีช่องทางในการเรียกรับสินบน และผู้บังคับบัญชา หัวหน้างานทุกระดับชั้น ต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี หากพบว่าผู้ใต้บังคับบัญชามีพฤติการณ์เรียกรับสินบนให้ดำเนินการทางวินัยและอาญาต่อไป

๓.ให้ทุกหน่วยงานจัดให้มีช่องทางการร้องเรียน เพื่อรับการร้องเรียน หรือข้อมูลต่างๆ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ เฝ้าระวังและแจ้งเบาะแสการรับสินบนของหน่วยงาน

๔.ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการรณรงค์ด้านวัฒนธรรม และส่งเสริมค่านิยมไม่เรียกรับสินบน

๕.ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการเร่งรัดการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบน และให้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานทุกสิ้นปีงบประมาณ

มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ตามที่พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้มุ่งเน้นส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำจิ้งได้กำหนดมาตรการและกลไกในการเปิดโอกาสให้ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงาน รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลและ/หรือรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้การดำเนินงานมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกลางใหญ่

๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา ในประเด็นความสอดคล้องกับภารกิจหรือยุทธศาสตร์ รวมถึงความเกี่ยวข้องของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโครงการในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ปิดประกาศ เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ วารสาร เป็นต้น

๓. รับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล ข้อเท็จจริง และความคิดเห็นประกอบการตัดสินใจ

๔. เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะในลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำแผน การวางแผนหรือการดำเนินงาน

มาตรการแนวทางการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การใช้และยืมทรัพย์สินของทางราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบล เชื่อน้ำ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กรณี การยืม จึงมีมาตรการการใช้และแนวทางการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๑. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

- ๑.๑ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เชื่อน้ำ นำทรัพย์สินของทางราชการ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ยานพาหนะของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
- ๑.๒ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก
- ๑.๓ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่าก่อเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ
- ๑.๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ยึดหลักความประหยัด
- ๑.๕ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ช่วยกันดูแลและบำรุงทรัพย์สินของทางราชการด้วย
- ๑.๖ ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น กำกับ ดูแล ให้คำแนะนำเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เชื่อน้ำ

๒. แนวทางการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน

- ๒.๑ การให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ในกิจการใดๆ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น ห้ามนำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือบุคคลภายนอก ทั้งนี้ตามนัยข้อ ๒๐๘ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ๒.๒ การยืมทรัพย์สินของทางราชการให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลความจำเป็นและสถานที่ที่จะนำทรัพย์สินนั้นไปใช้ และกำหนดเวลาส่งคืน พร้อมระบุชื่อตำแหน่ง หน่วยงาน ของผู้ยืมให้ชัดเจน
 - การยืมใช้งานภายในอบต. ให้หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง หรือผู้ที่มีอำนาจอนุมัติเป็นผู้อนุมัติให้ยืม
 - การยืมใช้งานภายนอกอบต. ให้นายกอบต. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกอบต. ให้มีอำนาจอนุมัติ
 - การให้บุคคลภายนอกยืมใช้ การยืมต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น และต้องได้รับการอนุมัติจากนายกอบต. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกอบต. ให้มีอำนาจอนุมัติ
- ๒.๓ การคืนทรัพย์สินของทางราชการ ผู้คืนจะต้องนำทรัพย์สินที่ยืมนั้นในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ หากเกิดการชำรุดเสียหาย หรือใช้งานไม่ได้ หรือสูญหาย ให้ผู้ยืมจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิมหรือรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

กรณี มิได้รับทรัพย์สินคืนภายใน ๗ วัน นับแต่วันครบกำหนดยืม ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุรายงานผู้มีอำนาจให้ยืมเพื่อสั่งการต่อไป

มาตรการส่งเสริมเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ
เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านทางเว็บไซต์ www.khueanamlocal.go.th

khueanamlocal.go.th/index.php

ศูนย์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหน่วยงาน

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำอ้น

นางลัดดาวัลย์ มะรัตน์
รองปลัด อบต.เขื่อนน้ำอ้น
รักษาราชการแทน
ปลัด อบต.เขื่อนน้ำอ้น
สายด่วน โทร.088-7780047

นางชวนหลัก

- หน้าแรก
- ข้อมูลหน่วยงาน
- ประวัติการจัดตั้ง
- อำนาจหน้าที่
- วิสัยทัศน์และพันธกิจ
- โครงสร้างองค์กร

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจหน่วยงาน

วีดีโอประชาสัมพันธ์หน่วยงาน(YOUTUBE CHANNEL)

พิธีเปิดโครงการส่งเสริมพัฒนาการเกษตรตำบล...

นายทวน ช่างแคน
นายก อบต.เขื่อนน้ำอ้น
สายด่วน โทร.063-7318524

เข้าสู่ระบบ(BACK OFFICE)

ชื่อสมาชิก
ชื่อสมาชิก
รหัสผ่าน
รหัสผ่าน
จำการเข้าระบบ
เข้าสู่ระบบ

khueanamlocal.go.th/index.php

ประกาศประชาสัมพันธ์ ประกาศรับสมัครงาน ประกาศผลรับสมัครงาน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำอ้นเรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำอ้น ประจำปีการศึกษา 2565 **พ.ศ. 2565**

ข่าวเดือนการระบาศศตวรรษที่ ๗ สำนักงานเกษตรอำเภอบ้านดุง เพ็ญแจ่มเมืองน้ำอ้น

ข่าวประชาสัมพันธ์ โครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ "โคก หนอง นา โมเดล" ณ ศูนย์เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับตำบล(CLM)

ข่าวประชาสัมพันธ์ อบต.เขื่อนน้ำอ้น โดยกองส่งเสริมการเกษตรจัดทำกิจกรรมส่งเสริมเกษตรกรใช้สารชีวภัณฑ์ป้องกันกำจัดศัตรูพืช ประจำปีงบประมาณ 2565

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำอ้นเรื่อง แผนการซ่อมบำรุงรักษาฝัสดูประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำอ้นโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือท่านตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย

คู่มือสื่อมวลชนเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

คู่มือการรับสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

คู่มือประชาชนเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล(อบต.)

ชุดข้อมูลความรู้และแผนการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประกาศสงค! เบิก-จ่ายวัสดุจากคลังพัสดุทั่วไปเพื่อตรวจนับพัสดุประจำปี ตามระเบียบพัสดุฯ ระหว่างวันที่ 1-15 ตุลาคม 2564

ขอเชิญชวนร่วมแข่งขันนำใจ บริจาคสิ่งของของใช้จำเป็นหรือเงินสดสมทบให้สถานกักกันผู้มาจากจังหวัดเสี่ยงตำบลเขื่อนน้ำอ้นตามมาตรการควบคุมป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19)

จัดการดำเนินงาน

- แผนการดำเนินงานประจำปี
- รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ 6 เดือน
- รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ
- การบริหาร E-Service

การบริหารเงินงบประมาณ

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี(ข้อบัญญัติงบประมาณ)
- รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี(รอบ 6 เดือน)
- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- รายงานงบแสดงฐานะการเงิน

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้

- ข้อมูลสถิติการให้บริการงานพัฒนารายได้
- ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ภาษีป้าย

การบริหารทรัพยากรบุคคล

จัดคณาจารย์
ฉบับประจำเดือน
(Newsletter)

ระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการ
(Management Support Information System)

การจัดการความรู้
KM
(Knowledge Management)

ระบบ
ฐานข้อมูลการบริหารจัดการ
(เจ้าหน้าที่) Back office

ควบคุมภายใน
(Internal control)

มาตรการส่งเสริมเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ
 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และช่องทางการแจ้งเรียนร้องเรียนการทุจริต
 ผ่านทางเว็บไซต์ www.khueanamlocal.go.th

khueanamlocal.go.th/index.php/announcement/346-a23

- » นโยบายการบริหาร
- » ข้อมูลพื้นฐาน
 - » ประวัติการจัดตั้งอำเภอ
 - » ประวัติความเป็นมาตำบล
 - » ข้อมูลพื้นฐานสภาพทั่วไป
 - » ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพ
 - » ผลิตภัณฑ์ในตำบล
 - » สถานที่สำคัญ/แหล่งท่องเที่ยว
- » ทำเลียบมณฑลการ
 - » ผู้บริหาร
 - » สมาชิกสภา
 - » ส่วนราชการ
 - » หัวหน้าส่วนราชการ
 - » สำนักปลัด
 - » กองคลัง
 - » กองช่าง
 - » กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 - » กองสวัสดิการสังคม
 - » กองส่งเสริมการเกษตร
 - » หน่วยตรวจสอบภายใน
- » ระเบียบ/กฎหมาย
 - » ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 - » พระราชบัญญัติ/พระราชกำหนด
 - » มติ ก.อบต.
 - » ประกาศ(ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี)
 - » กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - » ข้อบัญญัติหน่วยงาน(กฎหมาย)

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำอ้อม
 เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำอ้อม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำอ้อมบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์เปิดรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำอ้อม จำนวน ๖ แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลำคอน บ้านเขื่อนน้ำอ้อม หมู่ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งข้าว หมู่ ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทุ่งสว่าง บ้านเทียม หมู่ ๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสี หมู่ ๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านค้อ หมู่ ๗ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสุนทรวิภาส บ้านโนนสะอาด หมู่ ๑๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังรายละเอียดตามเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร
 - ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่หรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำอ้อม
 - ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมี อายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (เด็กที่เกินก่อน วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕)
 - ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้อุปสรรคต่อการเรียน
๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร
 - ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๆ ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
 - ๒.๒ สำเนาสูติบัตร (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๔ สำเนาบัตรประชาชนของบิดา และ มารดา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๕ สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพประจำตัวเด็ก จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๖ รูปถ่าย ขนาด ๓ x ๓.๕ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน หน้าตรง ไม่สวมแว่นตา) จำนวน ๔ รูป
 - ๒.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันขึ้นเรียนในสมัคร
๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

khueanamlocal.go.th/index.php/channel-for-reporting-fraud-and-misconduct-complaints

- » หน้าหลัก
- » ข้อมูลหน่วยงาน
 - » ประวัติการจัดตั้ง
 - » อำนาจหน้าที่
 - » วิสัยทัศน์และพันธกิจ
 - » โครงสร้างองค์กร
 - » แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
 - » นโยบายการบริหาร
- » ข้อมูลพื้นฐาน
 - » ประวัติการจัดตั้งอำเภอ
 - » ประวัติความเป็นมาตำบล
 - » ข้อมูลพื้นฐานสภาพทั่วไป
 - » ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพ
 - » ผลิตภัณฑ์ในตำบล
 - » สถานที่สำคัญ/แหล่งท่องเที่ยว
- » ทำเลียบมณฑลการ
 - » ผู้บริหาร
 - » สมาชิกสภา
 - » ส่วนราชการ
 - » หัวหน้าส่วนราชการ
 - » สำนักปลัด
 - » กองคลัง
 - » กองช่าง
 - » กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 - » กองสวัสดิการสังคม

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

วันเดือนปี: วันเสาร์, 08 พฤษภาคม 2564 19:08 | ผู้เขียนโดย อบต.เขื่อนน้ำอ้อม | พิมพ์ | อีเมล | 224

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
"องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อนน้ำอ้อมบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี"

(ผ่านระบบ QR-CODE) ท่านสามารถสแกนเพื่อเข้าไปกรอบบนฟอร์ม

ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

คำอธิบาย : ท่านสามารถร้องเรียนร้องทุกข์และความประพฤติของพนักงานของหน่วยงาน

saraban.khueanam@gmail.com (ยังไม่ว่าง) สลับบัญชี

*จำเป็น

มาตรการป้องกันการรับสินบน
เผยแพร่ประกาศ นโยบายการไม่รับของขวัญ
ผ่านทางเว็บไซต์ www.khueanamlocal.go.th

khueanamlocal.go.th/index.php/no-gift-policy/350-034-2565

🔍 🌟 🏠



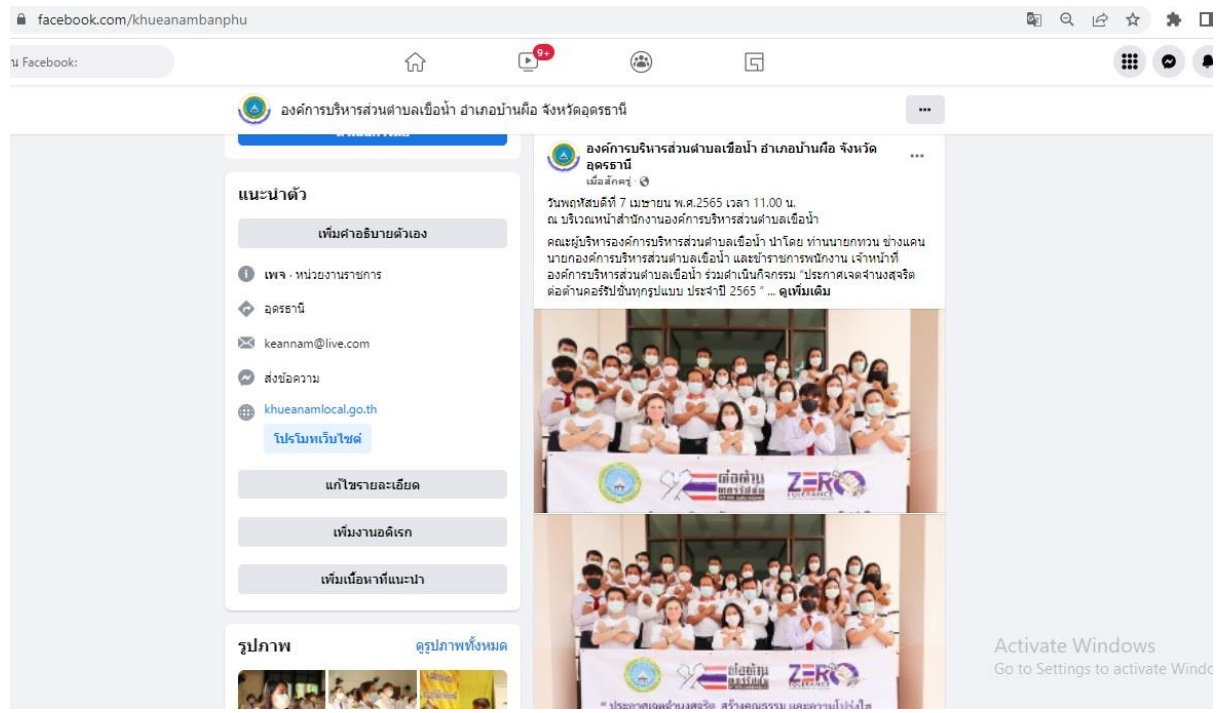
- » นโยบายการบริหาร
- » ข้อมูลพื้นฐาน
 - » ประวัติการจัดตั้งอำเภอ
 - » ประวัติความเป็นมาตำบล
 - » ข้อมูลพื้นฐานสภาพทั่วไป
 - » ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพ
 - » ผลิตภัณฑ์ในตำบล
 - » สถานที่สำคัญ/แหล่งท่องเที่ยว
- » ทำเนียบบุคลากร
 - » ผู้บริหาร
 - » สมาชิกสภา
 - » ส่วนราชการ
 - » หัวหน้าส่วนราชการ
 - » สำนักปลัด
 - » กองคลัง
 - » กองช่าง
 - » กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 - » กองสวัสดิการสังคม
 - » กองส่งเสริมการเกษตร
 - » หน่วยงานตรวจสอบภายใน
- » ระเบียบ/กฎหมาย
 - » ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 - » พระราชบัญญัติ/พระราชกำหนด
 - » มติ ก. อบต.
 - » ประกาศ(ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี)
 - » กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - » ข้อมูบัญญัติหน่วยงาน(กฎหมาย)
- » ติดต่อ



Active Windows

มาตรการป้องกันการรับสินบน
ผ่านทางเว็บไซต์ www.khueanamlocal.go.th และFacebook

เมื่อวันที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ โดยนายทวน ช่างแคน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ พร้อมด้วยพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ ครูผู้ดูแลเด็ก ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยการแสดงเจตจำนงสุจริต ต่อต้านการรับสินบน ต่อต้านการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ณ บริเวณอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ บริเวณหน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ



การประชุมชี้แจงการสร้างความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม

เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ โดยนายทวน ช่างแคน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ พร้อมด้วยสมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ ครูผู้ดูแลเด็ก ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ ได้ทำการประชุมชี้แจง แนวทางการปฏิบัติ การสร้างความคิด ในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัว และประโยชน์ส่วนรวม การดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การนำนโยบาย ไม้รับของขวัญ ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน และดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ



มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

เมื่อวันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ ได้จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ(วตภัย) นำโดย นายทวน ช่างแคน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ พร้อมด้วย ท้องถิ่นอำเภอบ้านฝ้อ สาธารสุขอำเภอบ้านฝ้อ ประธานสภาฯ หัวหน้าสวนราชการผู้ใหญ่บ้านในเขตตำบลเขื่อน้ำ เพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับบาดเจ็บและดำเนินการพิจารณาเป็นที่เรียบร้อย ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขื่อน้ำ

